

Бекашева
Диана
Робертовна



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 100
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗ

31.08.2026

№691-од

**Об организации работы
Штаба воспитательной работы**

В соответствии с федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», в целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни, на основании информационного письма отдела образования Администрации Калининского района Санкт-Петербурга,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Состав Штаба воспитательной работы (далее – ШВР) ГБОУ школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год (Приложение 1).
2. Утвердить План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год (Приложение 2).
3. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 100 Калининского района Санкт-Петербурга (Приложение 3).
4. Утвердить План проведения заседаний Штаба воспитательной работы на 2026-2027 учебный год в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 100 Калининского района Санкт-Петербурга (Приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Д.Р.Бекашева

УТВЕРЖДАЮ
 Приказ № 691-од от 31.08.2026
 И.о.директора ГБОУ школы № 100
 Калининского района СПб
 Д.Р. Бекашева



**Состав Штаба воспитательной работы
 ГБОУ школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга
 на 2026-2027 учебный год**

№	Ф.И.О.	Должность	Роль в ШВР
1.	Бекашева Д.Р.	И.о. директора	Председатель ШВР
2.	Микушина И.В.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Куратор первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	Руководитель ШВР
3.	Смирнова Н.Б.	Социальный педагог	Член ШВР
4.	Чутаева А.М.	Социальный педагог	Член ШВР
5.	Тарамыкина Т.Д.	Педагог-психолог	Член ШВР
6.	Григорьева А.В.	Педагог-организатор	Член ШВР
7.	Кулебакина И.А.	Учитель, руководитель кафедры классных руководителей	Член ШВР
8.	Осипова М.В.	Учитель, руководитель кафедры классных руководителей	Член ШВР
9.	Галкина О.А.	Учитель, руководитель кафедры классных руководителей	Член ШВР
10.	Гримченко Д.С.	Заведующий ОДОД	Член ШВР

УТВЕРЖДАЮ
 Приказ № 691-од от 31.08.2026
 И.о. директора ГБОУ школы № 100
 Калининского района СПб
 Д.Р. Бекашева



**План проведения заседаний
 Штаба воспитательной работы
 на 2026-2027 учебный год**

№	Содержание	Дата	Ответственные
1	Планирование работы Штаба на новый учебный год	28.08.2026	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Социальный педагог, Педагог-психолог
2	Организация внеурочной занятости учащихся школы в кружках и спортивных клубах. Планирование работы штаба на период осенних каникул	26.09.2026	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Классные руководители, Куратор первичного отделения, Педагоги доп. образования
3	Система профилактической работы в школе. Работа Штаба по пропаганде здорового образа жизни. Мониторинг деятельности классных руководителей и членов Штаба в период осенних каникул	в течение всего учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Классные руководители, Социальный педагог, Педагог-психолог
4	Итоги работы деятельности Штаба за 1 полугодие 2026-2027 уч. года. Планирование работы Штаба на зимних каникулах.	27.12.2026	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Социальный педагог, Педагог-психолог

	Занятость учащихся, состоящих на зимних каникулах		
5	Реализация профилактической работы с учащимися, состоящими на учёте. Участие учащихся, состоящих на учёте, в общественной работе, массовых мероприятиях, занятость в кружках и секциях	27.12.2026 в течение всего учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Социальный педагог, Классные руководители, Педагог-психолог
	Анализ работы Штаба на зимних каникулах	17.01.2027	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Социальный педагог, Классные руководители, Педагог-психолог
6	Участие школы в проведении месячника военно-патриотической работы. Работа членов Штаба по профилактике экстремистских проявлений. Организация работы детских общественных объединений	согласно плану; согласно плану; в течение всего учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения
7	Ученическое самоуправление в школе. Анализ работы Штаба на весенних каникулах	в течение всего учебного года; 19.03.2027	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Педагоги доп. образования, Классные руководители

8	Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Активность и инициатива школьных коллективов, участие в школьных делах	в течение всего учебного года; в течение всего учебного года	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения
9	Анализ работы Штаба ВР за год. Организация летнего каникулярного отдыха учащихся и временной трудовой занятости подростков	30.05.2027	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Классные руководители, Социальный педагог, Педагог-психолог
10	Организация работы Штаба в период летних каникул. Летняя занятость обучающихся, состоящих на учёте	02.06.2027; в течение всего летнего периода	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Классные руководители, Социальный педагог, Педагог-психолог
11	Итоги работы Штаба в летний период	20.08.2027	Зам. директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-организатор, Куратор первичного отделения, Социальный педагог, Педагог-психолог

УТВЕРЖДАЮ
 Приказ № 691-од от 31.08.2026
 И.о. директора ГБОУ школы № 100
 Калининского района СПб
 Д.Р. Бекашева



План работы Штаба воспитательной работы ГБОУ школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга на 2026-2027 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Зам.директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 12 сентября	Зам.директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 25 сентября	Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9, 11 классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 10 сентября До 20 января	Социальный педагог Зам.директора по УВР
5.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Зам.директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Зам.директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных»	В течение года	Социальный педагог

	подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции		
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, без уважительной причины	Ежедневно	Социальный педагог Классные руководители
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактическом учете	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Социальный педагог Классные руководители
Организационно-методическая работа			
12.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2026-2027 учебный год	В течение года	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Советник по воспитанию Куратор первичного отделения Социальный педагог Педагог-психолог
13.	Выборы и организация работы Совета Центра Детских Инициатив (ученическое самоуправление).	Октябрь	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Советник по воспитанию Куратор первичного отделения
14.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Зам.директора по ВР Педагог-организатор Советник по воспитанию Куратор первичного отделения
15.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Руководитель ШСК Советник по воспитанию Педагог-организатор Куратор первичного отделения
16.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций,	В течение года	Зам.директора по ВР Зам.директора по ВР Советник по воспитанию

	спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.		Педагог-организатор Куратор первичного отделения Социальный педагог Педагог-психолог Заведующий ОДОД
17.	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: Выступления и подготовка материалов для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде. Причины детской агрессии и суицида. Конфликтные ситуации в жизни подростков. Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков. Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения. Круг общения детей. Личностный рост. Бесконфликтное каникулы.	В течение года	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Советник по воспитанию Педагог-организатор Куратор первичного отделения Социальный педагог Педагог-психолог
18.	Работа по социально-психологической профилактике с учащимися: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
Информационная деятельность			
19.	Размещение информации для родителей у учащихся на информационных стендах, на официальном сайте школы, официальной странице в национальном мессенджера МАХ, на официальной странице в социальной сети ВКонтакте; по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и	В течение года	Руководитель медицентра

	ночное время; организация трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учебы время; организация деятельности детских общественных организаций		
20.	Выпуск тематических профилактических бюллетеней, презентаций буклетов; листовок; виртуальных плакатов; презентаций	В течение года	Зам.директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители
Работа со службами и ведомствами			
21.	Постановка и снятие с учета в КДН	В течение года	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог
22.	Проведение мероприятий в рамках месячников: ПДД Безопасности жизнедеятельности Профилактике вредных привычек Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Зам.директора по ВР Зам.директора по УВР Руководитель ШСК Руководитель Военно- патриотического клуба Советник по воспитанию Педагог-организатор Куратор первичного отделения