Бекяшева Диана Робертовна

Подписан цифровой подписью: Бекяшева Диана Робертовна
DN: C=RU, S=г. Санкт-Петербург, T= Заместитель директора, O= ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 100 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, СНИЛС=06197832492, ИНН=470301150929, E=2103drb@gmail.com, G=Диана Робертовна, SN=Бекяшева, CN= Бекяшева Диана Робертовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.04.14 12:19:59+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2025.2.0

«ПРИНЯТО»
Решением Общего собрания работников
ГБОУ школы № 100
Калининского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от «30» декабря 2025 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Решением совета родителей обучающихся
ГБОУ школы №100
Калининского района Санкт-Петербурга
Протокол №9 от «26» декабря 2025

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ школы № 100
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.А. Лудкова
Приказ № 1176-од от «30» декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении Отделение дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 100 Калининского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) – Отделение дополнительного образования детей (далее по тексту ОДОД).

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ОДОД Образовательного учреждения.

1.3. Отделение дополнительного образования детей создано в Образовательном учреждении на основании распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт – Петербурга № 355-р от 06.02.2019 года «Об утверждении изменений в устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №100 Калининского района Санкт-Петербурга» и осуществляет образовательную деятельность по шести направленностям: физкультурно – спортивная, художественная, социально – гуманитарная (социально - педагогическая), техническая, естественнонаучная, туристско – краеведческая.

1.4. Отделение дополнительного образования детей не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.5. Местонахождение Отделения дополнительного образования детей – 195271,

Санкт-Петербург, улица Бестужевская, дом 5, корпус 1 и улица Бестужевская, дом 3, корпус 4.

1.6. Предмет деятельности ОДОД: реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.7. Деятельность ОДОД организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Н

Нормативно-правовой основной организации деятельности ОДОД в Образовательном учреждении является:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Устав Образовательного учреждения,

- Настоящее Положение.
- иные действующие нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня.

1.8. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются дополнительными общеразвивающими программами, разработанными и утвержденными Образовательным учреждением.

1.9. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с учебно-производственным планом в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения).

1.10. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются Образовательным учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Форма обучения по всем дополнительным общеразвивающим программам в ОДОД Образовательного учреждения: очная.

1.11. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются Образовательным учреждением.

При формулировании условий реализации программы необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек.

1.12. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.13. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Образовательным учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.14. При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.15. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной общеразвивающей программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

1.16. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. В учебно-производственном плане ОДОД (далее по тексту – УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических и концертмейстерских часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели.

2.3. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается директором Образовательного учреждения и согласовывается с начальником отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами Образовательного учреждения.

2.4. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы Образовательного учреждения. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств Образовательного учреждения.

2.5. Расписание занятий объединений составляется заведующим ОДОД и утверждается директором Образовательного учреждения с учетом рациональной загрузки помещений, а также с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации Образовательного учреждения и оформляется локальным актом Образовательного учреждения.

2.6. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю регламентируется УПП Образовательного учреждения из расчета норм бюджетного финансирования и государственного задания.

Занятия Отделения дополнительного образования детей начинаются во второй половине дня после окончания основного учебного процесса школы. Окончание занятий не позднее 20.00 часов.

2.7. В ОДОД ведется номенклатура дел (Приложение 1).

2.8. ОДОД реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа директора Образовательного учреждения.

2.9. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Образовательного учреждения в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

2.10. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

2.11. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.12. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.13. Списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы, по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек.

Данная норма для конкретных групп может быть уменьшена исходя из требований санитарных норм и правил к условиям реализации отдельных видов программ; а также для групп с обучающимися из числа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.14. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

2.15. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

2.16. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся, индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов.

2.17. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.18. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеразвивающих

программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

3. Зачисление и организация деятельности ОДОД

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся Образовательного учреждения, а также обучающиеся из других общеобразовательных учреждений при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших возраста 14 лет, с учетом условий реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При приеме в объединения физкультурно-спортивной и технической направленностям необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья (о возможности обучающегося заниматься данным видом деятельности).

При этом в приеме в объединения физкультурно-спортивной и технической направленностям может быть отказано по медицинским показаниям.

3.3. Перевод обучающегося на последующие годы обучения производится с учетом требований дополнительной общеразвивающей программы.

В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогические работники.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:

- возможность заниматься в нескольких объединениях, менять их;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;
- выбор предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОДОД Образовательного учреждения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном Уставом и положением о Совете обучающихся;
- бесплатное пользование средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Образовательного учреждения;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательного учреждения (при наличии таких объектов);
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении и не предусмотрены учебным планом.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеразвивающей программы;
- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- при наличии такой возможности немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОДОД Образовательного учреждения;
- во время нахождения на территории Образовательного учреждения и при проведении занятий и внеучебных мероприятий не осуществлять действия, опасные для жизни и здоровья самих себя и окружающих;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, в частности, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- знакомиться с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- выбирать дополнительную общеразвивающую программу для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД Образовательного учреждения;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Образовательным учреждением, в форме, определяемой Уставом Образовательного учреждения.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- соблюдение правил внутреннего распорядка Образовательного учреждения и требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважение чести и достоинства обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной общеразвивающей программы, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

4.7. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемой дополнительной общеразвивающей программы;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качественное образование формы, методы обучения, воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- соблюдать Устав Образовательного учреждения, положение об ОДОД Образовательного учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка;
- систематически заполнять журнал объединения ОДОД по установленной в Образовательном учреждении форме;
- представлять заведующему ОДОД предложения по участию детей в специализированных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах всех уровней: ОДОД, район, город (регион), всероссийский;
- представлять заведующему ОДОД календарные планы работы, методические рекомендации по проведению занятий, информационно-статистические и аналитические материалы (характеристики детей, наполняемость групп, соответствие учебно-производственного плана контингенту обучающихся детей и т.д.) и другую учебно-методическую и отчетную документацию.

5. Управление ОДОД

5.1. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор Образовательного учреждения, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию (не) в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

Директор Образовательного учреждения издает приказ о назначении заведующего ОДОД и утверждает структуру и штатное расписание ОДОД.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

5.3. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора Образовательного учреждения, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Имущество и средства ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные Образовательным учреждением во второй половине дня.

ОДОД несет ответственность за сохранность и эффективное использование выделенного для него имущества.

6.2. Финансирование деятельности ОДОД производится в соответствии с действующим законодательством за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение заседания Общего собрания работников Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносится на обсуждение заседания Общего собрания работников Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

Приложение № 1

Примерная номенклатура дел отделения дополнительного образования

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ОУ.
3. Положение об ОДОД.
4. Договоры о сотрудничестве с другими образовательными организациями.
5. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности отделения).
6. Должностные инструкции работников ОДОД.
7. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
8. Дополнительные общеразвивающие программы.
9. Перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ОДОД.
10. Перспективный план работы ОДОД на учебный год.
11. Учебно-производственный план ОДОД.
12. Календарный план работы ОДОД.
13. Расписание занятий учебных групп ОДОД.
14. План работы ОДОД на каникулах.
15. Штатное расписание ОДОД на учебный год.
16. График работы специалистов ОДОД.
17. Положения ОДОД о проведении соревнований, конкурсов, фестивалей и др.
18. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
19. Отчеты и анализ деятельности ОДОД.
20. Анализ выполнения перспективного плана ОДОД за учебный год.
21. Инструкции по соблюдению правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, а также санитарно-гигиенических требований.
22. Журнал учета инструктажа сотрудников ОДОД на рабочем месте.
23. Заявления детей и их родителей (законных представителей) о приеме в ОДОД.
24. Сведения о комплектовании учебных групп ОДОД.
25. Сведения о наполняемости учебных групп ОДОД.
26. Журналы учебных групп ОДОД.