



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 100  
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга)

---

**ПРИКАЗ**

30.10.2023

№850-од

**Об организации деятельности стажировочной площадки**

На основании распоряжения Комитета по образованию от 11.08.2023 г. №1049-р «О присвоении статуса «Региональной стажировочной площадки государственным образовательным учреждениям Санкт Петербурга, находящимся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга, в соответствии с Решением Общего собрания работников ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о деятельности образовательной организации в режиме региональной стажировочной площадки (Приложение №1).
2. Утвердить направление стажировочной площадки по теме: «Совершенствование способности педагога по проектированию учебной деятельности учеников на уроке (открытом занятии) в рамках конкурсов профессионального мастерства».
3. Утвердить состав рабочей группы по сопровождению деятельности стажировочной площадки на 2023-2024 учебный год (Приложение №2).
4. Назначить практическим руководителем стажировочной площадки методиста школы Шуплика Р.С.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Лудкова

«ПРИНЯТО»

Решением Общего собрания работников  
ГБОУ школа № 100  
Калининского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от «30» октября 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школа № 100  
Калининского района Санкт-Петербурга  
О.А. Лудкова  
«30» октября 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о деятельности образовательной организации в режиме**  
**региональной стажировочной площадки**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования региональной стажировочной площадки ГБОУ школы №100 Калининского района Санкт-Петербурга по направлению: «Совершенствование способности педагога по проектированию учебной деятельности учеников на уроке (открытом занятии) в рамках конкурсов профессионального мастерства» (далее – стажировочная площадка).

1.2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется документами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Распоряжение Комитета по образованию от 08.04.2022 г. №746-р «О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Санкт-Петербурга;
- Распоряжение Комитета по образованию от 11.08.2023 г. №1049-р «О присвоении статуса «Региональной стажировочной площадки» государственным образовательным учреждениям Санкт-Петербурга, находящимся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга».

1.3. Стажировочная площадка – организационная структура, созданная на базе ГБОУ школы №100 Калининского района Санкт-Петербурга, носителя актуального опыта, осуществляющая стажировку работников школьного образования по направлению: «Совершенствование способности педагога по проектированию учебной деятельности учеников на уроке (открытом занятии) в рамках конкурсов профессионального мастерства» для накопления ценного актуального педагогического опыта, повышение профессионального мастерства педагогов.

1.4. Признание учреждения образования муниципальной стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе образовательного учреждения, осуществляющая деятельность, направленную на повышение профессионального мастерства педагогических работников и (или) управленческих кадров;
- стажировка – форма обучения на рабочем месте, в процессе которого закрепляются на практике профессиональные знания, умения и навыки, полученные в результате теоретической подготовки, изучается передовой опыт, приобретаются профессиональные или организаторские навыки для выполнения обязанностей по занимаемой должности или новой должности;
- стажер – лицо, проходящее обучение с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, изучения передового опыта, приобретения профессиональных или организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

1.6. Стажировка может проходить в рамках реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки) либо в иных форматах непрерывного образования (мастер-классы, тренинги и др.).

1.7. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основании договора о сотрудничестве между Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ) Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Санкт-Петербургской академии постдипломного педагогического образования (далее – СПб АППО) и образовательным учреждением стажировочной площадкой. На основании договора ЦНППМ оказывает стажировочной площадке организационно-правовую поддержку, методическое сопровождение и консультативную помощь.



## **2. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки**

2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является развитие профессиональных компетенций педагогических работников путем реализации программы стажировки.

2.2. Стажировочная площадка рассматривается как школа инновационного развития для трансляции передового опыта.

2.3. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:

- расширение возможностей непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, управленческих кадров посредством: включения их в практическую деятельность стажировочной площадки – носителя эффективной педагогической практики;
- формирование и развитие их профессиональных компетенций;
- совершенствование ресурсного обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- распространение накопленного актуального опыта ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга по направлению: «Совершенствование способности педагога по проектированию учебной деятельности учеников на уроке (открытом занятии) в рамках конкурсов профессионального мастерства»;
- создание условий для реализации новых технологий и организации правовых механизмов, направленных на повышение качества школьного образования;
- формирование профессионального сообщества педагогов, имеющих инновационный образовательный потенциал.

## **3. Организация деятельности стажировочной площадки**

3.1. Стажёрская практика проводится на основе программы стажировочной площадки, разработанной рабочей группой, рассмотренной на заседании методического совета и утверждённой приказом директора ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга.

3.2. Управление деятельностью стажировочной площадки:

3.2.1. Руководит стажировочной площадкой директор ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга (далее – руководитель).

3.2.1.1. Функции руководителя стажировочной площадки:

- контролирует организацию и проведение стажировки;
- определяет состав рабочей группы сотрудников площадки из числа работников учреждения;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки по заявленному направлению деятельности;
- контролирует представление результатов деятельности стажировочной площадки.

3.2.2. Организацию деятельности стажировочной площадки осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, закреплённый приказом по стажировочной площадке (далее – практический руководитель).

3.2.2.1. Функции практического руководителя стажировочной практики:

- организует проведение стажировочной практики;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;
- согласует программы мероприятий, проводимых на стажировочной площадке с руководителем, проводит инструктивно-методические совещания с рабочей группой стажировочной площадки;

- осуществляет взаимодействие с консультантом стажировочной площадки (ЦНППМ СПб АППО);
- контролирует размещение информации о деятельности стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения.

3.2.3. Для организации деятельности стажировочной площадки создаётся рабочая группа.

3.2.3.1. Количественный и персональный состав рабочей группы утверждается приказом директора ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга.

3.2.3.2. Рабочая группа стажировочной площадки:

- разрабатывает программу деятельности стажировочной площадки и представляет её на утверждение руководителю;
- составляет план деятельности стажировочной площадки;
- организует анализ результатов деятельности стажировочной площадки;
- представляет информацию и отчеты о деятельности стажировочной площадки;
- определяет конкретные мероприятия, необходимые для разработки технологии по проблеме деятельности стажировочной площадки;
- размещает информацию на сайте образовательной организации (средствах массовой информации и коммуникации), отражающую деятельность стажировочной площадки.

3.2.4. Работники ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга, ответственные за деятельность стажировочной площадке (далее – сотрудники площадки):

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляющих в рамках образовательной программы стажировочной площадки;
- разрабатывают дидактические материалы для проведения занятий со стажёрами;
- проводят занятия по закреплённым темам образовательной программы;
- развивают профессиональное мастерство педагогов по направлениям деятельности площадки.

3.2.5. Деятельность стажировочной площадки направлена на решение задач формирования профессиональных навыков по проектированию и проведению конкурсного урока, обеспечение педагогов алгоритмом подготовки учебного занятия в рамках открытого мероприятия. Она осуществляется в виде очных по форме проведения мероприятий, направленных на повышение профессионального развития педагогов: консультации, семинары-практикумы, деловые игры, круглые столы, презентации результатов реализации проектов педагогов.

3.2.6. Педагоги, проходящие стажировку, получают информацию о проводящихся мероприятиях стажировочной площадки: в ежемесячном плане работы Отдела образования Калининского района, на сайте ИМЦ Калининского района, профильной кафедры СПб АППО, ЦНППМ СПб АППО с рекомендациями посетить данные мероприятия.

#### **4. Мониторинг реализации мероприятий стажировочной площадки**

4.1. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчётах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг, в рамках стажировочной площадки. Результаты мониторинга используются при принятии управленческих решений в процессе выполнения мероприятий стажировочной площадки.

4.2. Публичность (открытость) информации о мероприятиях стажировочной площадки обеспечивается размещением оперативной информации на сайте ГБОУ школы №100 Санкт-Петербурга.



## **5. Прекращение деятельности стажировочной площадки**

5.1. Прекращение деятельности стажировочной площадки осуществляется в следующих случаях:

- установление несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки, заявленной в отчётах о деятельности;
- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих ГБОУ школе-интернату N228 Санкт-Петербурга продолжать деятельность стажировочной площадки по предусмотренной программе.

5.2. Решение о прекращении деятельности стажировочной площадки принимается Приказом/ распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

Состав рабочей группы по сопровождению деятельности стажировочной площадки на 2023-2024 учебный год:

1. Бунтова Ю.В., учитель математик,
2. Галкина О.А., учитель начальных классов,
3. Гальперина С.С., учитель русского языка и литературы,
4. Драчева Ю.В., учитель математики,
5. Ефимова-Сойни Е.А., учитель математики,
6. Киреева Н.А., учитель начальных классов,
7. Ключник О.С., учитель химии,
8. Кулебакина И.А., учитель английского языка,
9. Лудкова О.А., директор, учитель английского языка,
10. Микушина И.В., учитель истории и обществознания,
11. Осипова М.В., учитель начальных классов,
12. Полтораднева К.Л., учитель начальных классов,
13. Прыгунова Е.Н., учитель русского языка и литературы,
14. Панова Д.Н., учитель биологии,
15. Рубан Ю.М., учитель русского языка и литературы,
16. Сергеева Т.Б., учитель математики,
17. Тарутин А.А., учитель физики,
18. Ульянич Е.В., учитель математики,
19. Шуплик Р.С., учитель географии,
20. Юзифович К.Ю., учитель начальных классов.