**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №100 Калининского района Санкт-Петербурга**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «РАССМОТРЕНО»    на заседании МО учителей  Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Председатель МО \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | «ПРИНЯТО»  Педагогический совет  Протокол №\_\_\_\_\_ от  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | «УТВЕРЖДАЮ»  Директор ГБОУ школы № 100  Лудкова О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_ от  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Рабочая программа учебного курса**

**Внеурочной деятельности**

**«Родной язык»**

**для 8А, Б, В классов**

(1 *час в неделю, 34 часа в год*)

Учитель-составитель: Гавриш Елена Петровна

Санкт-Петербург

2019/2020 учебный год

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**Основания для разработки рабочей программы:**

План внеурочной деятельности разработан в соответствии с нормативными документами:

* Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 **«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».**
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
* Санитарно-эпидемиологическими правила и нормативы СанПин, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»
* Инструктивно-методическое письмо Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017 №09-1672 «Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности»
* Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию от 21.05.2015 № 03-20-2057/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга».
* Инструктивно-методическое письмо Комитета по образованию от 10.04.2019 №03-28-2905/19-0-0 «О формировании учебных планов образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2019/2020 учебный год».
* Основная образовательная программа основного общего образования ГБОУ школа № 100 на основании Положения об организации внеурочной деятельности обучающихся в ГБОУ школа № 100
* Учебный план ГБОУ школа № 100 на 2019/2020 уч.г.
* Учебный план внеурочной деятельности ГБОУ школа № 100 на 2019/2020 уч.г.

**Цели изучения курса «Родной язык»:**

**Главная цель** программы – повышение орфографической грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи, пропедевтическая подготовка учащихся 8 класса к прохождению итоговой аттестации по русскому языку в форме ОГЭ.

**Задачи**:

* углубление и расширение знаний и представлений о литературном языке;
* обобщение и систематизация орфографических правил русского языка, совершенствование орфографической зоркости учащихся;
* приобретение знаний, умений, навыков по грамматике русского языка;
* использование приобретённых знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни;
* пробуждение потребности у учащихся к самостоятельной работе над познанием родного языка;
* развитие мотивации к изучению русского языка;
* вызвать интерес к русскому языку, к его законам, к различным языковым явлениям, к слову.

**Общая характеристика предмета:**

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Родной язык» рассчитана на учащихся 8 класса общеобразовательных школ. Программа является дополнением к основному курсу предмета Русский язык и направлена на расширение и углубление знаний, полученных на уроках.

В 7 классе учащиеся закончили изучение орфографии и морфологии. Данная программа рассчитана на закрепление и повторение правил орфографии, изученных в 5-7-х классах. Их обобщение и систематизация позволят ребятам повторить пройденный материал, более успешно подготовиться к итоговому экзамену в 9 классе.

В отличие от уроков русского языка на внеурочных занятиях учащиеся получают углубленные знания по данному предмету по темам: «Морфемика», «Словообразование», «Морфология», «Орфография», «Этимология» «Лексика», «Культура речи». Большое внимание уделяется практическим занятиям. Используя информационные компьютерные технологии, ребята вместе с учителем учатся аргументировать, рассуждать по заданной теме. Данная программа рассчитана на детей 14-15 лет. Сроки реализации 1 год.

Данная программа внеурочной деятельности предполагает развитие кругозора и мышления у учащихся, способствует повышению их интеллектуального уровня при изучении лингвокультурологии, воспитывает чувство уважения к русскому языку.

Программа актуальна, так как изучению русского языка уделяется большое внимание в РФ. Следовательно, необходимо через внеклассные дополнительные занятия прививать любовь к языку, совершенствуя орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся. Ребята учатся работать с текстами, анализировать и предотвращать возможные ошибки в правописании, системно закрепляют

сведения о морфологии, орфографии, полученные в 5-7-х классах с целью пропедевтической подготовки к ВПР в 8 классе и ОГЭ в 9 классе. Этим данный курс отличается от других.

**Описание места учебного предмета в учебном плане:**

Программа рассчитана на 34 учебных часа.

**Технологии обучения и формы урока:**

На каждом занятии предусматривается теоретическая часть (повторение правил, изучение трудных случаев правописания, определение этапов создания текста) и практическая часть (выполнение различных упражнений, помогающих сформировать языковую, лингвистическую и коммуникативную компетентности; закрепление знаний орфографических и пунктуационных правил, приобретение устойчивых навыков).

Содержание внеурочной деятельности нацеливает на систематизацию некоторых встречающих затруднения у учащихся правил орфографии. Также уделяется внимание правильности и культуре русской речи, речевым и грамматическим ошибкам.

Важнейшим направлением в обучении являются систематизация и обобщение знаний в области правописания. Для этого необходимо применять наиболее эффективные приёмы, которые помогают реализовать указанное направление. Это прежде всего работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии, работа с разнообразными лингвистическими словарями и орфографический анализ словообразовательных моделей, который развивает способность видеть затруднения.

**Формы** **проведения занятий**

* практические занятия: решение тестов;
* тренинги;
* анализ и просмотр текстов;
* самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями.

**Основные** **методы**:

1) объяснительно-иллюстративный;

2) репродуктивный;

3) проблемное изложение изучаемого материала;

4) частично-поисковый, или эвристический;

5) исследовательский.

**Основные** **технологии**:

1) развивающее обучение;

2) проблемное;

3) развитие критического мышления через чтение и письмо;

4) здоровьесберегающие

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

**Планируемые результаты изучения учебного курса:**

*Личностные результаты*

* эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
* эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
* чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
* любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
* интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
* интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
* интерес к изучению языка;
* осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты

*Регулятивные УУД*:

* самостоятельно формулировать тему и цели урока;
* составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
* работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
* в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

*Познавательные УУД*:

* перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (читать план, таблицу, схему);
* пользоваться словарями, справочниками;
* осуществлять анализ и синтез;
* устанавливать причинно-следственные связи;
* строить рассуждения;

*Коммуникативные УУД*:

* адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
* высказывать и обосновывать свою точку зрения;
* слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
* договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
* задавать вопросы

Предметные результаты:

* в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и пользоваться им в устных и письменных высказываниях;
* совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;
* находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
* соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
* строить связные высказывания, используя различные жанры;
* проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

**Оценка результатов эффективности реализации программы:**

Курс завершается творческими работами (сочинение и изложение в формате ОГЭ), которая позволяет оценить знания, умения и навыки, проводятся промежуточные интерактивные тесты по обобщающим темам.

**Ожидаемые результаты:**

* Предлагаемый   курс должен помочь учащимся усвоить основные базовые знания по орфографии, расширить знания о качестве письменной речи.
* Учащиеся должны усвоить знания норм языка, сформировать умения правильной, точной, логичной, уместной и выразительной речи.
* Усвоение знаний должно способствовать улучшению качества письменной и устной речи учащихся, овладению навыками поисково-исследовательской деятельности, успешной сдаче ОГЭ в 9 классе.

**СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «Родной язык»**

**Вводное занятие. Основные цели и задачи курса (1ч.)**

Знакомство с программой. Основные требования к изучению программы. Обобщающее повторение основных разделов науки о языке

**Особенности письменного общения (2ч.)**

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: говорение (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) – слушание (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); письмо (передача смысла с помощью графических знаков) – чтение (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменная и устная.

Особенности письменной речи: использование для передачи мысли средств письма (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствование текста и т.д. Формы письменных высказываний и их признаки (письма, записи, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения – разные типы, конспекты, планы, рефераты и т.п.).

Возникновение и развитие письма как средства общения.

**Орфография (30ч.)**

***Орфография как система правил правописания (2ч.)***

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, ее возмож­ности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле инфор­мации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каж­дого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единооб­разно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, со строчной — нарица­тельные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

***Правописание морфем (18 ч)***

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

**Правописание корней.** Система правил, регулирующих написа­ние гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при под­боре однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и не­проверяемые; *е* и *э* в заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня *(ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе на­писания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-//-кос-; -лаг-//-лож-; -бир-//-бер-; -тир-//-тер-; -стыл-//'-стел-*и др. (зависимость от глагольного суффикса *-а-);* 2) *-раст-// -рос-; -скак-//-скоч-* (зависимость от последующего согласно­го); 3) *-гар-//-гор-; -твар-//-твор-; -клан-//-клон-; -зар-//-зор-* (зависимость от ударения); 3) –мак-//-мок-; -равн-//-ровн- (зависимость от значения); 5) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло//ла; оро//ра; ере//ре; ело//ле.*

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности *(доска — доща­тый, очки — очечник).*

Правописание иноязычных словообразовательных элементов *(лог, фил, гео, фон* и т. п.).

**Правописание приставок.** Деление приставок на группы, соот­носимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з//с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (рус­ские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различе­нии приставок *при-* и *пре-.*

**Правописание суффиксов.** Система правил, связанных с напи­санием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -есть- (-ость-), -ени(е)* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суф­фиксы *-ек- и -ик, -ец- и -иц-* в именах существительных со значени­ем уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: *-оват-(-еват-)у -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-ив- и -ев-, -к- и -ск-*в именах прилагательных. Особенности образования сравнитель­ной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-* и др. Различение на письме гла­гольных суффиксов *-ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-).* Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-//обес- (обез­лесеть* — *обезлесить); -ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени *(посеять — по­сеявший* — *посеянный).*

Правописание –*н-* и –*нн-* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

**Правописание окончаний.** Система правил, регулирующих пра­вописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падеж­ных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *o и е* после шипящих *и ц* вкорне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц;* употребление разделительных *ь* и *ь .*

Правописание согласных на стыке морфем *(матросский, петроградский);* написание сочетаний *чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь для* обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов *(…н –н-ый*, *без-…-н-*остъ, *…ост-н-ый* и т. п.).

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразо­вательных словарей для объяснения правильного написание слов.

Прием поморфемной записи слов *(рас-чес-ыва-ющ-ий, не-за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист-ого, о-цепл-ени-е)* и его прак­тическая значимость.

***Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)***

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правиль­ного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, так­же, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существитель­ные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отли­чия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний *(многообещающий — много обещающий).*

Употребление дефиса при написании знаменательных и слу­жебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

**Написание строчных и прописных букв (2 ч)**

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?».

**поурочно-тематическое планирование** **для 8А,Б,В классов**

**(34 часА, 1 час в неделю)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Тема урока** | **Часы практики** | **Часы теории** | **Даты по плану** | **Даты по факту** |
| 1 | Вводное занятие. Основные цели и задачи курса |  | 1 |  |  |
| 2 | Особенности письменного общения. |  | 1 |  |  |
| 3 | Особенности письменной речи. Возникновение и развитие письма как средства общения. |  | 1 |  |  |
| 4 | Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. |  |  |  |  |
| 5 | Разделы русской орфографии |  |  |  |  |
| 6 | Правописание корней. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и не­проверяемые |  |  |  |  |
| 7 | Правила, нарушающие единообразие написания корня |  |  |  |  |
| 8 | Группы корней с чередованием гласных |  |  |  |  |
| 9 | Группы корней с чередованием гласных |  |  |  |  |
| 10 | Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. |  |  |  |  |
| 11 | Правописание иноязычных словообразовательных элементов |  |  |  |  |
| 12 | Правописание приставок. |  |  |  |  |
| 13 | Правописание приставок. |  |  |  |  |
| 14 | Типичные суффиксы имён существительных и их написание |  |  |  |  |
| 15 | Типичные суффиксы прилагательных и их написание |  |  |  |  |
| 16 | Образование причастий с помощью специальных суффиксов. |  |  |  |  |
| 17 | Выбор суффикса причастия в зависимости от спряжения глагола. |  |  |  |  |
| 18 | Правописание *н* и *нн .* |  |  |  |  |
| 19 | Правописание *н* и *нн .* |  |  |  |  |
| 20 | Правописание окончаний существительных. |  |  |  |  |
| 21 | Правописание окончаний глаголов. |  |  |  |  |
| 22 | Правописание окончаний прилагательных и причастий |  |  |  |  |
| 23 | *o и е* после шипящих *и ц* |  |  |  |  |
| 24 | Правописание согласных на стыке морфем |  |  |  |  |
| 25 | Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи. |  |  |  |  |
| 26 | Слитные, дефисные и раздельные написания |  |  |  |  |
| 27 | Написания *не* с разными частями речи |  |  |  |  |
| 28 | Написания *не* с разными частями речи |  |  |  |  |
| 29 | Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. |  |  |  |  |
| 30 | Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. |  |  |  |  |
| 31 | Особенности написания производных предлогов. |  |  |  |  |
| 32 | Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов. |  |  |  |  |
| 33 | Образование и написание сложных слов |  |  |  |  |
| 34 | Образование и написание сложных слов |  |  |  |  |

**УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**Для учителя**

1. Закон Российской Федерации «Об образовании».
2. Федеральная программа развития образования \\ Вестник образования, 2000, № 12.
3. Типовые положения об общеобразовательном учреждении. 2001.
4. Образовательная политика России на современном этапе \\ Официальные документы в образовании, 2002, №2.
5. Арсирий А.Т. Занимательные материалы по русскому языку. — М., 1995.
6. Граник Г.Г., Бондаренко С.М., Концевая Л.А. Секреты орфографии. — М., 1999.
7. Иванова В.Ф. Современный русский язык. Графика и орфография. — М., 1976.
8. Иванова В.Ф. Трудные вопросы орфографии. — М., 1982.
9. Кайдалова А.И., Калинина И.К. Современная русская орфография. — М., 1983.
10. Ларионова Л.Г. Коммуникативно-деятельностный подход к изучению орфографических правил в средней школе. — Ростов-на-Дону, 2005.
11. Львова СИ. Комплект наглядных пособий по орфографии и пунктуации. — М, 2004.
12. Львова СИ. Орфография. Этимология на службе орфографии: Пособие для учителя. — М., 2000.
13. Львова СИ. Сборник диктантов с языковым анализом текста: 8-9 классы: Пособие для учителя. — М., 2003.
14. Львова СИ. Сборник диктантов с языковым анализом текста: 10-11 классы: Пособие для учителя. — М., 2003.
15. Львова СИ. Работа со схемами-таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту наглядных пособий. — М., 2004.
16. Львова СИ. Русский язык: Слитно? Раздельно? Через дефис? 9 кл.: учеб. Пособие — М, 2004.
17. Мучник Б.С Культура письменной речи. — М., 1996.
18. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии. — М 1996.
19. Розенталь Д.Э. Вопросы русского произношения и правописания. — М., 1970.
20. Селезнева Л.Б. Обобщающие занятия по орфографии в восьмилетней школе. — М., 1980,
21. Фирсов ГЛ. Значение работы над интонацией для усвоения синтаксиса и пунктуации в школе. — М, 1962.

**Для учащихся**

1. Беднарская Л.Д. Грамотный человек. — Тула, 2003.
2. Ветвицкий ВТ., Иванова В.Ф., Моисеев А.И. Современное русское письмо: Факультативный курс. — М., 1974.
3. Львова СИ. Словообразование — занимательно о серьезном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.
4. Львова СИ. Русская орфография: Самоучитель. — М., 2005.
5. Львова СИ. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.
6. Львова СИ. Там, где кончается слово...: Книга для учащихся. - М., 1991.
7. Моисеев А.И. Буквы и звуки. Звуки и цифры. — М., 1986.
8. Панов М.В. Занимательная орфография.— М., 1984.
9. Панов М.В. И все-таки она хорошая! Рассказ о русской орфографии, ее достоинствах и недостатках. — М., 1964.
10. Постникова И.И. и др. Это непростое простое предложение. — М., 1985.
11. Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.
12. Цыбулько И.П., Львова СИ. Русский язык. Эффективная подготовка. — 2004. — М., 2004.

**Словари**

1. Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка. — 4-е изд. —- М., 1999.
2. Букчина Б.З., Калакуцкая Л.П. Слитно или раздельно? (Опыт словаря-справочника). — 2-е изд. — М., 2001.
3. Львова СИ. Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. — М., 2004.
4. Розенталь Д.Э. Прописная или строчная? (Опыт словаря-справочника). — М., 1984.
5. Тихонов А.Н. Морфемно-орфографический словарь. — М., 2002.
6. Ушаков Д.Н., Крючков СЕ. Орфографический словарь. Для учащихся средней школы. (Любое издание.)
7. Шанский Н.М.у Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка. Происхождение слов. (Любое издание.)
8. Школьный словарь иностранных слов / под ред. В.В. Иванова. — 4-е изд. — М., 1999.