

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школа № 100

Калининского района Санкт-Петербурга

О.А. Лудкова

Приказ № 3/18 от «09» август 2018 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 100
Калининского района Санкт-Петербурга
на 2018 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга на 2018 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- Закона Санкт-Петербурга от 29.09.2010 № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2017 года N 1185 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»
- Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Калининского района СПб на 2018г, утвержденный Распоряжением администрации Калининского района от 20.01.2018 № 40-р-1;
- Распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цель и задачи

2.1. Цель

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Калининском районе Санкт-Петербурга в рамках компетенции администрации школы;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга осуществляется директором школы и Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации Санкт - Петербурга.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга в сети Интернет.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 100 на 2018 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 100, в том числе, по предупреждению проявлений бытовой коррупции. Создание комиссии по антикоррупционной политике.	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	I квартал 2018 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Постоянно

1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Январь
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в исполнительные органы, ответственные за предоставление информации, в соответствии с Распоряжением Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности Правительства Санкт – Петербурга от 22 июня 2011 года N 168-р «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 10 июля 2012 года)	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний, а также Заседаний Совета родителей школы, по вопросам ознакомления с нормативными актами Комитета по образованию о предоставлении гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Зам. директора по УВР	Один раз в четверть
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора школы о результатах финансово-хозяйственной деятельности	Директор	До 15 сентября
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	май
4.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор, заместители директора	Приемные дни
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта	Директор	По мере поступления обращений

	школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы		
4.7	Обеспечение наличия в свободном доступе «обратной связи» между участниками образовательного процесса	Секретарь	В течение 2018 года
4.8.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка другими локальными актами	Заместители директора	
4.9.	Информирование родителей (законных представителей) учащихся работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (ознакомление с регламентом)	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Май, декабрь
5.	Правовое просвещение, повышение антикоррупционной компетентности и антикоррупционное образование		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2018года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, заседаниях методических объединений	Директор Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2018 года
5.3	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам формирования антикоррупционных установок личности учащихся	Заместитель директора по УВР Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2018 года
5.4	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями «Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся» под редакцией С.В. Жолована, ректора СПбАППО, к.п.н.	Заместитель директора по УВР Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2018 года
5.5	Проведение классных часов, бесед, круглых столов по формированию антикоррупционных установок у учащихся	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	В течение 2018 года
5.6	Правовое воспитание. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Социальный педагог	В течение 2018 года
5.7	Анкетирование учащихся 9 классов по вопросам отношения к проблеме коррупции.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Май, декабрь

5.8	Организация выставок рисунков и плакатов «Удар по коррупции!»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	Апрель, Ноябрь
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Директор	В течение 2018 года
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, главный бухгалтер	В течение 2018 года
6.4	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА, ЕГЭ	Директор Заместитель директора по УВР	Май-июнь
6.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь, июль

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

КОРРУПЦИЯ — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

СПЕЦИАЛЬНО ВЫДЕЛЕННАЯ ТЕЛЕФОННАЯ ЛИНИЯ «НЕТ КОРРУПЦИИ!»

(812) 576-77-65

Линия функционирует в режиме автоответчика с **9-00 до 18-00 по рабочим дням.**

Продолжительность сообщения — **до 8 минут.**

Специальная линия предназначена для направления гражданами информации о конкретных фактах коррупции.

Данная линия **не является «телефоном доверия»** и предназначена только для приема сообщений, содержащих факты коррупционных проявлений согласно определению коррупции.

Поступившие сообщения, удовлетворяющие указанным требованиям, обрабатываются и затем рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке обращений граждан Российской Федерации».

Информации, поступившей на линию «Нет коррупции!», обеспечивается *конфиденциальный характер*. Не является разглашением сведений, содержащихся в обращении, направление обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

Обращения, содержащие оскорбления и угрозы, не рассматриваются.

Информацию, касающуюся соблюдения прав учащихся в учебных заведениях Санкт-Петербурга, принимает:

«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» Комитета по образованию

(812) 315-94-72

(по рабочим дням с 09.00 до 18.00, без обеда)