



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 100  
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
(ГБОУ школа № 100 Калининского района Санкт-Петербурга)

---

**ПРИКАЗ**

01.09.2017 года

№ 57/1-од

**О назначении ответственного за антикоррупционное направление  
и создание комиссии для осуществления мероприятий  
по противодействию коррупции**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008г. № 460 , на основании Поручения Администрации Калининского района Санкт-Петербурга № 04-03-499/13-0-0 от 12.09.13 г., Поручения ОО № 0029752/13-0-исх., распоряжения КО №2524 от 30.10.2013

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за ведение антикоррупционного направления в ГБОУ СОШ № 100 заместителя директора по ВР Бейлину Ю.М.

2. Создать комиссию по предупреждению коррупционных правонарушений в составе:  
Председатель комиссии – Бейлина Ю.М., заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

О.Б. Хлесткова - заместитель директора по УВР

Л.В. Матвеева - заместитель директора по УВР

Н.Ю. Тропина – социальный педагог

Н.Б. Сафина – Председатель первичной профсоюзной организации

Н.С. Милькова – документовед

Т.М. Носова – Председатель Совета родителей школы

3. Возложить на членов комиссии следующие обязанности:

- Л.В. Матвеева - ответственный за предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- Н.Ю. Тропина - ответственный за сотрудничество с правоохранительными органами

- Н.Б. Сафина - ответственный за разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации; за принятие кодекса этики и служебного поведения работников школы;

- Н.С. Милькова - ответственный за недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. На указанную комиссию возложить следующие функции:

- разработка и утверждение в школе ежегодных планов работы по противодействию коррупции.

- обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;

- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников школы;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в гимназии и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и право охранительных органов; подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;

- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;

- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности школы;

- подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов организации о противодействии коррупции;

- подготовка отчетных документов о реализации антикоррупционной политики;

- взаимодействие с правоохранительными органами (по мере необходимости);

- предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности школы, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

3. Утвердить Положение об антикоррупционной комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБОУ СОШ № 100 Калининского района Санкт-Петербурга от 30.08.2013.

4. Назначить секретарём комиссии—Н.С. Милькову

5. В срок до 01.09.2017 утвердить план работы ОУ на 2017-2018 учебный год по профилактике коррупционных правонарушений.

6. Ю.М. Бейлиной Зам. директора по ВР ознакомить с настоящим приказом работников школы. Персонально «под роспись»

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Лудкова

С приказом ознакомлены:

1. Бейлина Ю.М. зам.директора



«01» сентября 2017 г.